

Protokoll Fachschaftsratssitzung 21.12.2022

Sitzungsleitung: Theresa Kimmel und Henry Wilkens

Protokollführung: Alexander Fassbinder

Sitzungsbeginn: 20:00 Uhr



- Der Fachschaftsrat war beschlussfähig. -

Inhalt

| | |
|--|---|
| 1. Ankündigungen..... | 1 |
| 2. Genehmigung des Protokolls vom 14.12.2022 | 1 |
| 3. QSM | 1 |
| 4. Sensibilisierungs-AK..... | 2 |
| 5. Satzungsänderungs-AK..... | 2 |
| 6. EDV-AK | 2 |
| 7. Büro-AK..... | 2 |
| 8. Büro-Aufräum-AK | 2 |
| 9. Wochenende-AK | 2 |
| 10. Beratungs-AK | 2 |
| 11. Verschiedenes | 2 |

1. Ankündigungen

Keine

2. Genehmigung des Protokolls vom 14.12.2022

Das Protokoll der Sitzung vom 14.12.2022 wurde einstimmig genehmigt.

3. QSM

Besprechung mit Reimer, von Sonntagsöffnung wurde wegen höherer Kosten abgeraten

auf genaue Zahlen sowie Liste von Bücheranschaffungen von Reimer wird noch gewartet

Frau Kraft will weiterhin 65.000€ für Korrekturen der Sonntagsklausuren, keine Erhöhungen benötigt

Erweiterte Online-Datenbanken werden weiterhin diskutiert, genaue Zahlen fehlen

Nächste Sitzung müssen die QSM beschlossen werden

4. Sensibilisierungs-AK

Gespräch mit Gleichstellungsbeauftragter der Uni, Weiterleitung an mögliche Dozenten, man ist im Kontakt

StuRa bietet noch keine Lehrgänge an, ist im Laufe des Jahres geplant

Evtl. wird Fachschaftswochenende für Workshops benutzt

5. Satzungsänderungs-AK

Angedachte Änderungen:

- Wahlterminsregelung
- Verbesserung der Beschlussfähigkeit des FSR – Verringerung Plätze für den FSR, Soll-Delegationsregelung
- Änderung Termin neue Sitzungsleitung auf Vorlesungszeit
- Genaue Regelung für Entsendung in FakRat aufstellen
- Begrenzung AK-Leitung, genaue Anzahl wird noch diskutiert

Vorschlag: nicht jede Woche Pflicht auf Sitzung

6. EDV-AK

Treffen mit Tobi und Tom, Austausch Passwörter, Erklärungen zu Code etc.

Selbstständiges Arbeiten wurde ermöglicht

Website wurde rudimentär aktualisiert, noch viel Arbeit zu tun bei Bildern, Rubriken

7. Büro-AK

Protokollausgabe lief bislang super, großes Dankeschön an alle, die Schicht übernommen haben

8. Büro-Aufräum-AK

Abschluss der Sortierung wird im Februar nach Klausurenstress angegangen

9. Wochenende-AK

Workshops werden weiterhin gesucht

10. Beratungs-AK

Nicht da

11. Verschiedenes

Mit ELSA getroffen, Umzug wurde angesprochen, gemeinsamer Google-Kalender wird eingerichtet um Überschneidungen zu vermeiden

Institut für deutsches und europäisches Verwaltungsrecht hat neue Instagramseite
Anfrage für Bewerbung auf FSR-Account einstimmig angenommen

Fakultätsverein sucht Journalismusinteressierte Studis für eventuellen Newsletter,
Repost von zukünftigem Instapost einstimmig angenommen

Image der Fachschaft soll professionalisiert werden, Idealziel regelmäßige Vortragsreihe

Öffentlichkeitsarbeit muss vor allem die seriösen Veranstaltungen veröffentlichen,
Social-Media-AK soll nächste Sitzung auf die TO, Zuständigkeiten sollen konkreter
besprochen werden zB extra Fotografen für Veranstaltungen bestimmen
Büroarbeit soll mehr repräsentiert werden
Infos für Protokollausgabe sollen mehr nach außen getragen werden
Überlegung Pressemitteilungen herauszugeben
Mehr Bilder von alltäglicher Arbeit, Sitzungen, AK-Treffen etc.

