

Protokoll Fachschaftsratssitzung 01.03.2023

Sitzungsleitung: Theresa Kimmel und Henry Wilkens

Protokollführung: Annika Junck

Sitzungsbeginn: 20:00 Uhr



- Der Fachschaftsrat war beschlussfähig. -

Inhalt

1. Ankündigungen.....	1
2. Genehmigung des Protokolls vom 15.02.2023	1
3. Sensibilisierungs-AK.....	2
4. Büro-AK.....	2
5. Büro-Aufräum-AK	2
6. Studienortwechsler-AK	2
7. Projekte-AK	2
8. Pulli-AK.....	2
9. Verschiedenes.....	2
- Gründung Sport-AK	2
- Gründung HeiExamen-AK	4
Finanzantrag: Gesamtkosten für die Miete der Molkenkur im Rahmen des Juraballs 2023	4
Finanzantrag: Teilnahmekosten ZwiTa Kiel 2023	5
Finanzantrag: Fahrtkosten ZwiTa Lena Popp	5
Finanzantrag: Fahrtkosten ZwiTa Michelle Bohnes	6
Finanzantrag: Geschenkkosten für Vortragende.....	6
Anhang	7

1. Ankündigungen

Keine

2. Genehmigung des Protokolls vom 15.02.2023

Das hochgeladene Protokoll inklusive des Anhangs der Sitzung vom 15.02.2023 wurde einstimmig genehmigt.

3. Sensibilisierungs-AK

Die geänderte Version des code of conducts wird im neuen Semester beschlossen. Das Sozial-Referat hat eine Umfrage an alle Fachschaften geschickt, in der beantwortet werden soll, welche bestehenden Angebote es zum Thema Sensibilisierung innerhalb der Fachschaften gibt und fragt nach, was sich die Fachschaften für Maßnahmen/Angebote zentral vom StuRa wünschen. Des Weiteren wurde explizit bei uns, als Fachschaft mit bisher bestehenden Maßnahmen, nach Unterstützung gefragt, wie man mit entsprechenden Fällen verfahren kann.

4. Büro-AK

Carlotta und Lucie übernehmen die nächste Büroschicht. Entsprechender Instapost soll rechtzeitig folgen. Sprecherteam bietet darum, die auf dem Computer abgelegten Klausuren sich anzuschauen und gegebenenfalls auszudrucken und einzusortieren.

5. Büro-Aufräum-AK

Bis zur nächsten Sitzung in zwei Wochen sollen alle Klausuren sortiert sein.

6. Studienortwechsler-AK

Die Vorbereitungen für die Einführungs-Woche stehen. Einziges Problem ist, dass die Zulassungen noch nicht draußen sind und deshalb die Planung nicht fertig gestellt werden kann.

7. Projekte-AK

Simon wird in die Leitung gewählt. Jannis wird als Mitglied in den AK gewählt. Innerhalb des Projekte-AKs wurden Unter-AKs für Vorträge und das Quartett gegründet, um die einzelnen Planungen parallel laufen zu lassen. Auch an der Idee eines eigenen Podcasts wird gearbeitet.

8. Pulli-AK

Es hat ein Treffen mit der alten AK-Leitung stattgefunden. In nächster Zeit wird es eine Umfrage in der I Daut it-Gruppe geben, in der Größe etc. abgefragt wird.

9. Verschiedenes

- Gründung Sport-AK

Es wird der sogenannte Sport-AK unter der Leitung von Hannah (ab 1.April), Svenja und Henry neu gegründet. Als Mitglieder werden Melissa, Yann, Maxi, Freia, Kim, Jana, Simon, Alex, Benedikt, Fabian und Annika gewählt. Ziel ist es auch sportliche

Aktivität zu organisieren, die eventuell auch nochmal andere Studierende anziehen. Vor allem im Sommer sind Fußball-, Volleyball- Handballspiele und vieles mehr geplant. Hierzu die Idee mehrere Spikeball-Sets anzuschaffen (Henry formuliert Finanzantrag). Des Weiteren plant der Sport-AK einen Fachschafts-Ski-Trip. Die Vorstellung ist, alle zusammen mit dem Bus hinzufahren und dort verschiedenen Aktivitäten wie Ski fahren, Wandern, Langlauf nachzugehen.

- Lucie wird Kaffeemaschinen-Beauftragte und sucht bis zur nächsten Sitzung mehrere Angebote um die 500 Euro raus.

- Das Statement des LRF zum Thema Ruhetage ist eher ernüchternd. Es wird nun als großer Erfolg verkauft, dass nur ein Ruhetag gestrichen wurde. Gestützt wird diese Entscheidung mit der kommenden Einführung des E-Examens und der daraus folgenden Entlastung der Examenskandidat*innen.

- Der BRF ist weiter dabei ein neues Reformkonzept zum Jurastudium auszuarbeiten, näheres wird nach der ZwiTa berichtet. Im Übrigen hat auch die Justizministerin BaWü nochmals betont, dass für den integrierten Bachelor die Universitäten bzw. die Fachschaften selbst zuständig sind und eben nicht das Land.

- Treffen mit Prof. Lobinger: Es wird berichtet, dass ein durchaus kompromissreiches Gespräch stattgefunden hat. Prof. Lobinger hat wie bisher den Standpunkt vertreten, dass die Klausuren nur noch in Präsenz geschrieben werden sollen. Er nennt u.a. das Argument, dass eine solche Situation, der Examens-Situation am nächsten käme. Momentan werde dieses Angebot fast gar nicht genutzt. Die aufgezählten Mängel des Heuschers haben Prof. Lobinger eher weniger beeindruckt. Es wurde sich auf einen Kompromiss bzgl. der Härtefallregelung geeinigt. Diese wird auch auf Leute ausgedehnt, die weggezogen sind. Garantiert wird, dass die Sachverhalte auch nach der Bearbeitungszeit hochgeladen werden. Dadurch ist es allen möglich, die Fälle zu bearbeiten, eine Korrektur nach Abgabe der Frist sei dann allerdings nicht mehr möglich. Laut Prof. Lobinger könnten alle Kandidat*innen zur Klausurbesprechung gehen, die auch aufschlussreich sei.

- Das Baudezernat hat allen studentischen Gruppen endlich einen Besichtigungstermin für die neuen Räume angeboten.

- Gründung HeiExamen-AK

Es wird der HeiExamen-AK unter Leitung von Ariana, Simon und Ruven (ab 1. April) neu gegründet. Es wird darüber diskutiert, ob die Leitung Zugriff zur Fachschafts-E-mail bekommt; das wird einstimmig abgelehnt.

- Der Satzungsänderungs-AK schlägt vor, ein Rücktrittsrecht und eine Aufgabenbeschreibung der einzelnen AKs in die Satzung mit aufzunehmen. Es wird sich mehrheitlich gegen eine Festlegung der Aufgabenbeschreibung der AKs ausgesprochen.

- Neuigkeiten zu den Rektorkandidaturen: Es gibt anscheinend auch eine weibliche Kandidatur.

Finanzantrag: Gesamtkosten für die Miete der Molkenkur im Rahmen des Juraballs 2023

Beschluss: Antrag auf Übernahme der Gesamtkosten für die Miete der Molkenkur im Rahmen des Juraballs 2023 aus Rücklagen der Fachschaft. Die Teilnehmer des Juraballs zahlen einen Eigenbeteiligungsbetrag in Höhe von 15€ pro Person. Die tatsächlichen Kosten der Fachschaft belaufen sich damit auf die Differenz aus den Gesamtkosten des Juraballs (Miete und Programm) und der Eigenbeteiligung der Teilnehmer. Eine genau Aufstellung der Kosten folgen.

Postennr. im Haushaltsplan: 790.0220 – bei erhöhten Kosten 740.0220

Betrag: 2000€

Ergebnis der Abstimmung: einstimmig angenommen

Beschlusstext: Hiermit beschließt die Fachschaft Jura die Übernahme der Gesamtkosten für die Miete der Molkenkur im Rahmen des Juraballs 2023 in Höhe von insgesamt 2000€.

Begründung: Die Fachschaft Jura möchte, wie auch andere Fachschaften, dieses Jahr einen Juraball veranstalten. Aufgrund der Größe der Fakultät kommen hierfür nur drei Locations in Heidelberg in Betracht. Nach Rücksprache mit den Profs wird eine Location innerhalb Heidelbergs präferiert. Das Schloss hat uns auf Anfrage

mitgeteilt, dass sie dieses Jahr keine freien Termine mehr haben, um dort den Juraball zu veranstalten. Das Palais Prinz Carl hat im Vergleich zu den anderen Locations viel weniger Platz und ist zudem auch noch viel teurer. Da wir allen Jurastudierenden die Möglichkeit geben wollen, an der Veranstaltung teilzunehmen, um auch einen vollständigen Austausch innerhalb der Fakultät zu ermöglichen, kommt auch dieser Veranstalter nicht in Betracht. Es bleibt also die Molkenkur, mit der wir im vergangenen Semester auch schon eine sehr gute Erfahrung gemacht haben, als einziger Veranstaltungsort für den 16. Juli. Wir erhoffen uns durch die Veranstaltung des Juraballs mit allen Mitgliedern der Fakultät, die Vernetzung untereinander auszubauen und den Kontakt mit Kommilitonen zu fördern.
Vergleichsangebote: siehe Anhang

Finanzantrag: Teilnahmekosten ZwiTa Kiel 2023

Beschluss: Antrag auf Übernahme der Teilnahmekosten für Lena Popp und Michelle Bohnes für die Zwischentagung der Bundesfachschaft in Kiel

Postennr. im Haushaltsplan: 531.0221

Betrag: 93€

Ergebnis der Abstimmung: einstimmig angenommen

Beschlusstext: Hiermit beschließt die Fachschaft Jura die Übernahme der Teilnahmekosten für die Zwischentagung der Bundesfachschaft in Kiel in Höhe von insgesamt 93€. Die Rechnung wird direkt dem Finanzteam des StuRa zugeleitet und von diesem beglichen.

Begründung: Die Zwischentagung der Bundesfachschaft dient dem bundesweiten Austausch der Jurafachschaften aus ganz Deutschland. Thematisiert werden vor allem aktuelle Themen, die das Jurastudium und die Fachschaftsarbeit betreffen. Die Teilnahme durch Vertreter liegt also auch im Interesse des Fachschaftsrats, weshalb diese durch die Kostenübernahme unterstützt werden soll.

Finanzantrag: Fahrtkosten ZwiTa Lena Popp

Beschluss: Antrag auf Übernahme der Zugfahrtkosten zur Zwischentagung der Bundesfachschaft.

Postennr. im Haushaltsplan: 531.0221

Betrag: 107,80€

Ergebnis der Abstimmung: einstimmig angenommen

Beschlusstext: Hiermit beschließt die Fachschaft Jura, dass ein maximaler Betrag von 107,80€ für die Zugfahrtskosten nach Kiel beantragt werden soll.

Begründung: Vom 10. bis zum 12. März findet in Kiel die Zwischentagung der Bundesfachschaft statt, zu der auch die Fachschaft Jura Heidelberg als Mitglied eingeladen wurde. An dieser Tagung nimmt Lena Popp als eine von zwei Vertretern der Fachschaft teil. Diese Tagung findet in Präsenz statt, sodass eine Anreise nach Kiel notwendig ist. Hierfür wurden ICE-Sparpreistickets mit Sitzplatzreservierung genehmigt. Für die Distanz bis nach Kiel ist eine Fahrt mit dem Regionalverkehr nicht praktikabel. Eine Sitzplatzreservierung ist sinnvoll, damit bereits während der Zugfahrt eine produktive Vor- und Nachbereitung der Tagung erfolgen kann.

Finanzantrag: Fahrtkosten ZwiTa Michelle Bohnes

Beschluss: Antrag auf Übernahme der Zugfahrtskosten zur Zwischentagung der Bundesfachschaft.

Postennr. im Haushaltsplan: 531.0221

Betrag: 83,05€

Ergebnis der Abstimmung: einstimmig angenommen

Beschlusstext: Hiermit beschließt die Fachschaft Jura, dass ein maximaler Betrag von 83,05€ für die Zugfahrtskosten nach Kiel beantragt werden soll.

Begründung: Vom 10. bis zum 12. März findet in Kiel die Zwischentagung der Bundesfachschaft statt, zu der auch die Fachschaft Jura Heidelberg als Mitglied eingeladen wurde. An dieser Tagung nimmt Michelle Bohnes als eine von zwei Vertretern der Fachschaft teil. Diese Tagung findet in Präsenz statt, sodass eine Anreise nach Kiel notwendig ist. Hierfür wurden ICE-Sparpreistickets mit Sitzplatzreservierung genehmigt. Für die Distanz bis nach Kiel ist eine Fahrt mit dem Regionalverkehr nicht praktikabel. Eine Sitzplatzreservierung ist sinnvoll, damit bereits während der Zugfahrt eine produktive Vor- und Nachbereitung der Tagung erfolgen kann.

Finanzantrag: Geschenkkosten für Vortragende

Beschluss: Antrag auf Übernahme der Geschenkkosten für die Vortragende

Postennr. im Haushaltsplan: 560.0220

Betrag: 10,88€

Ergebnis der Abstimmung: mit einer nein Stimme angenommen

Beschlusstext: Hiermit beschließt die Fachschaft Jura, dass ein maximaler Betrag von 10,88€ für die Geschenkkosten beantragt werden soll.

Begründung: In Anbetracht der Dauer des Vortrags und insbesondere der Menge an im Anschluss gestellte Fragen, hielt es der Sensibilisierungs-AK für angebracht, ein Geschenk als Geste des Dankes und der Wertschätzung zu überreichen. Wein und Pralinen für knapp 11€ schienen uns nicht überzogen. Auch wenn Vorträge, so wie dieser, zum Aufgabenbereich der Vortragenden gehören, fanden wir, insbesondere aufgrund der späten Stunde, eine kleine Geste angebracht.

Das Protokoll wurde genehmigt in der Sitzung vom 15.03.2023
gezeichnet: Theresa Kimmel und Henry Wilkens

Anhang

Vergleichsangebote für den Juraball:

Angebot 1:

Schlosshotel Molkenkur: 2000 Euro Miete; kein Mindestverzehrwert; 300 Leute

Angebot 2:

Schloss Heidelberg konnte uns keinen freien Termin anbieten.

Angebot 3

Palais Prinz Carl; 10 000 € Mindestverzehr; maximal 200 Leute

Angebot 4

Hallo02; 29.670,00 Miete, maximal 430 Leute

Die Molkenkur ist die einzige Räumlichkeit, die am 16. Juli in Frage kommt, um den Juraball durchzuführen. Das Schloss hat diesen Sommer keine Kapazitäten mehr gehabt. Palais bietet erstens wenigen Leuten Platz und zweitens auf Sicht gesehen auch teurer. Alternativen außerhalb Heidelbergs kommen aufgrund einer aufwendigen Anreise nicht in Betracht. Dies würde vor allem die Professoren und Professorinnen von einer Teilnahme abhalten.