

Protokoll Fachschaftsratssitzung 25.10.2023

Sitzungsleitung: Kim Dreilich, Henry Wilkens

Protokollführung: Yann Hohdorf

Sitzungsbeginn: 20:00 Uhr



- Der Fachschaftsrat war beschlussfähig. –

Inhalt

| | |
|--|---|
| 1. Ankündigungen | 1 |
| 2. Genehmigung des Protokolls vom 18. und vom 19.10.2023 | 1 |
| 3. StuRa | 1 |
| 4. Ersti-AK | 2 |
| 5. Büro-AK | 2 |
| 6. Projekte-AK | 3 |
| 7. Protokoll-AK | 3 |
| 8. QSM | 3 |
| 9. Budgetplan | 3 |
| 10. Verschiedenes | 4 |
| Finanzantrag BWFaTa: | 4 |

1. Ankündigungen

Henry begrüßt die neuen Erstis herzlich im FSR. Er weist darauf hin, dass alle Jurastudierenden im FSR antrags- und redeberechtigt sind.

Nächste Woche, am 01.11.2023, findet wegen des Feiertages keine Sitzung statt.

2. Genehmigung des Protokolls vom 18. und vom 19.10.2023

Die Protokolle der Sitzungen vom 18. und 19.10.2023 wurde einstimmig genehmigt.

3. StuRa

Gestern hat sich der neue StuRa konstituiert. Das Präsidium wurde neu gewählt.

Viele spannende Dinge sind geschehen. Im Januar kommt die neue Rektorin Melchior in den StuRa. Außerdem wird in naher Zukunft das zehnjährige Bestehen des StuRas ausführlich zelebriert.

4. Ersti-AK

Der Ersti-AK dankt den Unter-AKs sehr herzlich! Es wird bald eine Feedbackumfrage in die Ersti-Gruppen geschickt, um einen umfassenden Überblick zu erhalten, wie die einzelnen Veranstaltungspunkte ankamen.

In den nächsten Tagen werden FS Büro und FS Lager aufgeräumt werden, dafür wird aktive und tatkräftige Hilfe (gern mit Auto) gesucht.

Die Sitzungsleitung schlägt vor, am nächsten Donnerstag um 19:00 Uhr eine Sitzung zur fachschaftsinternen Nachbearbeitung der Ersti-Woche abzuhalten.

5. Büro-AK

Die AK-Leitung stellt den Büro-AK vor. Sie machen das sehr, sehr gut. Sie werben insbesondere für neue Mitglieder für den AK unter den neuen Erstis. Jacob weist auch auf die Möglichkeit der tollen Vernetzung im Büro-AK hin. Christoph erwähnt dankenswerterweise, dass es im Büro oft Bier gibt.

Die Termine für die Protokollausgabe werden bald bekanntgegeben.

Svenja wirft die Frage auf, was mit der Kaffeemaschine passiert ist. Justus erläutert die finanziellen Feinheiten des damaligen Beschlusses. Er weist daraufhin, dass das Geld im laufenden Jahr verbraucht werden muss, sonst verfällt es. Dafür ist ein neuer Beschluss erforderlich, da das alte Modell nicht mehr verfügbar ist.

Neue Mitglieder:

Lili Siddiqui
Ida Meyer
Emily Bricker
Oona Maisch
Carlotta Steinicke
Olivia Sauer
Erik Stramka
Lars Grause
Anna Merse
Thomas Henze
Constantin Wolf
Nele Gerritzmann
Lara Reher
Josefine Dietl
Carla Marondel
Emilia Rosalie Woltz
Noah Kornemann
Antoin Haupt
Viktor Zirngibl
Henry Wilkens
Veena Kretschmar
Tyhra Oberle
Christina Psotta
Daria Espenhain
Sinah Pott

Alle vorgeschlagenen Mitglieder wurden einstimmig in den BüroAK gewählt.
Herzlichen Glückwunsch – es wird eine tolle Zeit!

6. Projekte-AK

Die Leitung des AKs stellt sich vor. Der AK berichtet über den aktuellen Stand beim Wahlrechtsreformvortrag. Auch über den Stand beim Ronen Steinke Vortrag wird berichtet, dieser kann erforderlichenfalls auch auf Beginn 2024 verschoben werden.

7. Protokoll-AK

Kim stellt in Vertretung für Lena den AK vor und erläutert die Relevanz des AKs.

Neue Mitglieder:

Justus Weigelt
David Rösler
Amelie Link
Hanna Hau
Carolina Schnetzer
Vladislava Serzhenko

Alle neuen Mitglieder wurden einstimmig in den AK gewählt. Auch an sie einen herzlichen Glückwunsch, auf das sie niemals die Neumitglieder im Büro AK protokollieren müssen!

8. QSM

Die Sitzungsleitung erläutert, was die QSM (Qualitätssicherungsmittel) sind. Bisher werden die Gelder verwendet für die Aufrechterhaltung der Samstagsklausuren, für die Öffnung der SemBib am Samstag und zur Anschaffung von mehr Büchern.

Die Fakultät bittet insb. darum, dass die Studenten mitbestimmen, welche Literatur idealerweise (in größeren Mengen) angeschafft werden soll. Wendet Euch dafür gern an unseren Lieblingsfinanzer Justus.

Es wird auch darauf hingewiesen, dass mglw. eine Social-Media Umfrage zu dem Thema durchgeführt werden sollte.

Es wird darauf hingewiesen, dass ein Gleichgewicht zwischen aktuellen Papieraufgaben und Onlinezugängen geschaffen werden soll. Insbesondere im Lichte des SemUmzugs erscheint es sinnvoll, die längeren Öffnungszeiten des Sems bzw. die Samstagöffnung nicht weiter zu finanzieren und dafür entweder in der Hausarbeitenphase eine durchgängige Öffnungszeit auch an Sonntagen zu ermöglichen und/oder umfassendere Onlinelizenzen zu erwerben.

Wir müssen die QSM-Verteilung bis Anfang Januar an den StuRa rückmelden.

Die fantastischen Vier (Michelle, Justus, Kim, Henry) werden ohne Widerspruch zu den Vertretern des FSR in den zu führenden Gesprächen mit der Fakultät bezüglich QSM ernannt.

9. Budgetplan

Wir werden voraussichtlich im nächsten Haushaltsjahr über finanzielle Mittel i.H.v. 13 000 € verfügen.

Der FSR sollte sich zeitnah überlegen, welche Projekte im nächsten Jahr finanziert werden sollen.

Insbesondere soll überlegt werden, für welche größeren Projekte wir zusätzliche Finanzmittel beim StuRa beantragen sollten/werden/müssen.

Wendet Euch auch hier für Vorschläge / Gedanken / Anregungen an unsere Lieblingsfinanzer Justus und Michelle!

Henry schlägt, vor, dass innerhalb einer Frist von drei Wochen jeder Vorschläge an die Finanzer herantragen kann. Henry verpflichtet sich, den FSR in der Einladungsmail an die Frist zu erinnern!

Henry dankt Justus und weist daraufhin, dass Justus eine gute Arbeit leistet.

10. Verschiedenes

Die Frage wird aufgeworfen, ob Fahrtkosten generell erstattungsfähig sind. Dies ist grundsätzlich über den regulären Weg der Finanzanträge möglich. Es wird nötig sein, die Fahrwege en detail nachzuweisen, um eine Erstattung zu erhalten. Auch sind Opportunitätsfahrten nicht Erstattungsfähig.

Finanzantrag BWFaTa:

Beschluss: Der Fachschaftsrat beschließt, dass die Teilnahmegebühren für die auf die BWFaTa entsendeten Mitglieder in Höhe von 100€ übernommen werden.

Postennr. im Haushalt: 531.0220

Betrag: 100 €

Beschlusstext: Der Fachschaftsrat beschließt, dass die Teilnahmegebühren für die auf die BWFaTa entsendeten Mitglieder in Höhe von 100€ übernommen werden.

Begründung: Die BWFaTa ist der zentrale Platz des Austausches zwischen den Fachschaften des Landes BW. Es finden zudem mehrere Workshops statt, in denen relevante Themen für die Arbeit der Fachschaften erörtert werden. Daher lohnt sich eine starke Beteiligung der FS Heidelberg bei dem Event, das in Heidelberg vom 10.-11. November stattfindet. Die Kosten halten sich dabei mit 20 € pro Person sehr in Grenze.

Ergebnis: Mit einer Enthaltung einstimmig angenommen.

Social Media AK

Der AK würde gern auf den Social Media Kanälen Fotos der „wichtigen“ AKs hochladen, um den FSR nahbarer zu machen.

Pulli AK

Alle FSR-Mitglieder werden dringend aufgefordert, ihre Pullis **erstens** zu bezahlen und **zweitens** abzuholen. Ohne Geld gibt es allerdings keine Pullis; Emily wird sie den Nichtzahlern eiskalt wieder aus den Händen reißen!

Sport AK

Der Sport AK wird ein Völkerballturnier veranstalten. Frühestens wird das am 09.11.2023 stattfinden. Das Turnier wird auch auf Instagram beworben. Es wird toll!

Der Sport AK wird auch das jetzt schon legendäre erste **Fachschaftsrodeln** veranstalten. Der AK richtet sich terminlich ganz nach Frau Holle. Es wird unglaublich gut!

Zentrale Studierendenberatung

Sie haben gefragt, welcher Studi am HeiPod teilnehmen will. Es ist toll.

Erasmus

Die Erasmusbeauftragte der Fakultät hat am 13.12.2023 eine Veranstaltung; alle sollen kommen. Der FSR wird mit aktuell auswärtigen FS-Mitglieder ein Rahmenprogramm in Form von Liveschalten bieten.

Ausleiheantrag Musikbox

Svenja Platen

Beschluss: Der Fachschaftsrat beschließt Svenja Platen am Freitag den 27.10.2023 die Soundbox des Fachschaftsrates für ihre WG-Party auszuleihen.

Begründung: Ein WG-Party lebt von Musik, die von allen gehört werden kann, um ein dadurch Gemeinschaftsgefühl zu erzeugen. Ein solches Gefühl und entsprechend gute Stimmung kann nur von lauter Musik durch eine große Musikbox, wie die Soundbox eine ist, ausgelöst werden. Ohne solch grandiose Stimmung verlassen die Partygäster schneller die Lokalität. Mithin kann eine gute Party nur mit der durch die Soundbox erzeugten Stimmung stattfinden.

Ergebnis: Einstimmig angenommen

Ausleiheantrag Musikbox

Wiebke Häser

Beschluss: Der Fachschaftsrat beschließt Wiebke Häser am Samstag, den 28.10.2023, die Soundbox des Fachschaftsrates für ihre WG-Party auszuleihen.

Begründung: Ich benötige die Box, um in meiner Wohnung ausreichend laute Musik spielen zu können. Das ist für die Stimmung extrem wichtig. Ohne gute Stimmung gehen die Leute wieder nach Hause. Wenn die Leute wieder nach Hause gehen, wird die Party sehr traurig enden. Ich brauche also die Box sehr dringend. Wir werden auf die Box selbstverständlich sehr gut aufpassen.

Ergebnis: Einstimmig angenommen

Antrag nach § 5 Satz 2 des „Antrag zu den Ausleihen“

Antragssteller: Fachschaftsinitiative Jura Heidelberg

Antragstext: Die juristische Gruppe „Fachschaftsinitiative Jura Heidelberg“ erhält auf Dauer das Recht Gegenstände mit einem Anschaffungswert von über 500€ auszuleihen.

Begründung: Es gibt viele Veranstaltungen, auf denen wir etwa die Box benötigen und glauben vertrauenswürdig genug zu sein, dafür nicht jedes Mal vor den Fachschaftsrat kommen zu müssen. Manche dieser Veranstaltungen haben lange Tradition, wie etwa das Grill- oder das Glühfest.

Ergebnis: Einstimmig angenommen.

Es wird einstimmig beschlossen, *Law and Legal* auf Instagram zu reposten.

Das Protokoll wurde genehmigt in der Sitzung vom 02.11.2023

gezeichnet: *Henry Wilkens und Kim Dreilich*