

# Protokoll Fachschaftsratssitzung 14.02.2024

Sitzungsleitung: Henny Wilkens  
Protokollführung: Amelie Link  
Sitzungsbeginn: 20:13 Uhr



- Der Fachschaftsrat war beschlussfähig. –

## Inhalt

1. Ankündigungen.....	1
2. Genehmigung des Protokolls vom 07.02.2024 .....	1
3. Beratungs-AK .....	2
4. Juraball-AK .....	2
Finanzantrag Versicherung Juraball .....	2
5. Studienortswechsler-AK .....	2
6. Projekte-AK .....	2
7. Workshops.....	2
8. Verschiedenes.....	3
Finanzantrag Soundbox Ladekabel .....	3
Finanzantrag Fahrtkosten ZwiTa 1 (Lena): .....	4
Finanzantrag Fahrtkosten ZwiTa 2 (Michelle): .....	5
Finanzantrag Fahrtkosten ZwiTa 3 (Emily): .....	5
Finanzantrag Fachschaft Jura – Zucker für die Kaffeemaschine .....	6
Anhang .....	7

### **1. Ankündigungen**

Es wurde darauf hingewiesen, dass Sitzungsrythmus in der vorlesungsfreien Zeit zweiwöchig verläuft. (Die nächste Sitzung ist am 28.02.2024.)

### **2. Genehmigung des Protokolls vom 07.02.2024**

Einige Änderungen wurden vorgenommen, da zahlreiche offensichtliche Fehler, abgeändert werden musste. Dies alles wurde korrigiert und auf der Website hochgeladen. Diese Fassung des Protokolls vom 07.02.2024 wurde einstimmig genehmigt.

### **3. Beratungs-AK**

vertagt

### **4. Juraball-AK**

Bei Anregungen oder Vorschlägen bzgl. des Balls bitte an den Juraball-AK wenden. Der Antrag der letzten Woche musste abgeändert werden. Insbesondere die Begründung war ungenügend. Daher liegt nun folgender Antrag vor:

#### **Finanzantrag Versicherung Juraball**

Antragssteller: Juraball-AK

Antragstext: der Fachschaftsrat Jura beschließt für eine Versicherung beim Juraball bis zu 150 € auszugeben. Die genauen Konditionen sind im Anhang.

Haushaltsposten: 740.0220

Betrag: 150 €

Begründungstext: Um im Falle von Sach- oder Personenschäden nicht aus dem Haushalt zu haften und somit die VS finanziell übermäßig stark zu belasten ist eine Versicherung unerlässlich. Keine Versicherung abzuschließen wäre grob fahrlässig. Siehe Anhang.

Ergebnis: einstimmig angenommen.

### **5. Studienortswechsler-AK**

Noch nichts

### **6. Projekte-AK**

Niemand anwesend

### **7. Workshops**

Hinweis auf Workshops morgen. Justus schlug vor, in der WhatsApp-Gruppe vorher abzufragen, wer kommen würde, damit die Mühe der Vortragenden nicht umsonst sei. Daran anschließend wurde vorgeschlagen, den Workshop bei zu wenig Beteiligung ins nächste Semester zu verschieben. Yann wird explizit dazu aufgefordert, zu kommen.

Stimmungsbild: Beginn der Workshops

Die vorgeschlagenen Zeiten sind 18 Uhr und 18.30 Uhr. Maxi weist darauf hin, dass er und die Erstis bis 18 Uhr arabisches Recht haben

Ergebnis des Stimmungsbildes: 18.30 Uhr

## **8. Verschiedenes**

### **Finanzantrag Soundbox Ladekabel**

Antragsteller: Daniel Richter

Beschluss: Kauf eines Ladegeräts für die Soundbox der Fachschaft.

Postennr. im Haushaltsplan: 513.220

Betrag: Bis zu 55,00 € Begründung: Das alte Ladegerät der Fachschafts Soundbox ist defekt. Dies führt dazu, dass zum jetzigen Zeitpunkt die Box nicht verwendet werden kann und somit ihren Zweck nicht erfüllen kann. Deshalb ist es unerlässlich einen Ersatz für das Ladegerät anzuschaffen. Bei dem Ersatz handelt es sich um einen Charger der Marke Soundboks, von derselben Marke ist auch die angesprochene Musikbox. Der Charger würde direkt über die Seite der Marke bestellt werden, dies ist zwar etwas teurer als bei anderen Anbietern. Allerdings wird so eine hohe Qualität des Chargers sichergestellt, sowie das Problemlose funktionieren mit der Box. Der Grund für den Defekt des Ladegeräts kann nicht genau bestimmt werden. Es handelt sich um einen technischen Defekt, der zur starken Überhitzen der Ladebuchse führt und durch den die Box nicht mehr geladen werden kann. Außerdem sind durch ausgiebige Nutzung kleinere Schäden an der Kabelummantelung entstanden. Diese würden aber für sich sehr wahrscheinlich nicht zum totalen Defekt des Ladegeräts führen. Deshalb ist keine einzelne Person auszumachen, die für den Defekt der Box verantwortlich ist. Somit muss der Ersatz aus den VS-Mitteln des FSR gestemmt werden.

Ergebnis der Abstimmung: einstimmig angenommen.

Herr Dr. Keil hat uns ein Plakat von der Tafel weitergeleitet. Soll dieses an der Fachschaftswand aufgehängt werden?

Ergebnis der Abstimmung: einstimmig angenommen.

Das Kulturreferat lässt auf die Theater Flatrate hinweisen.

Es kam eine Mail vom BRF bzgl. Des Hamburger Protokolls. Besprechungen hierzu wurden vertagt.

Der BRF hat eine Umfrage gestartet. Das Verhältnis der Fachschaften zu ELSA wird abgefragt. Sitzungsleitung wird dieses ausfüllen. Folgende Impressionen kamen bereits in der Sitzung auf: Es wird darauf hingewiesen, dass viele Fachschaftler:innen genervt davon sind, wenn ELSA bei Kooperationen es nicht wie abgesprochen hinkriegt; insbesondere in der Ersti-Woche. Dies soll vermerkt werden.

**Finanzantrag Fahrtkosten ZwiTa 1 (Lena):**

Antragsteller: Lena Popp

Beschluss: Fahrtkosten zur ZwiTa nach Halle (Saale)

Postennr. im Haushaltsplan: 531.220

Betrag: 95,60 €

Begründung: Vom 01. bis zum 03. März findet in Halle (Saale) die Zwischentagung der Bundesfachschaft statt, zu der auch die Fachschaft Jura Heidelberg als Mitglied eingeladen wurde. An dieser Tagung nimmt Lena Popp als eine von drei Vertretern der Fachschaft teil. Diese Tagung findet in Präsenz statt, sodass eine Anreise nach Halle (Saale) notwendig ist. Hierfür sollen ICE-Tickets mit Sitzplatzreservierung gebucht werden. Es werden hierbei Super Sparpreis Young Tickets gebucht. Da die Zusage für die Teilnahme seitens der Veranstalter erst sehr kurzfristig erteilt wurde, können die Tickets erst zwei Wochen im Voraus gebucht werden. Für die Distanz bis nach Halle (Saale) ist eine Fahrt mit dem Regionalverkehr aufgrund der vielen Umstiege und des hohen Zeitaufwands nicht praktikabel. Eine Sitzplatzreservierung ist sinnvoll, damit bereits während der Zugfahrt eine produktive Vor- und Nachbereitung der Tagung erfolgen kann. Der hohe Preis der Tickets kommt vor allem dadurch zustande, dass hier keine private BahnCard genutzt werden kann und die Züge auf dieser Strecke am Sonntagnachmittag sehr stark ausgelastet sind. Die Tagung endet um 14 Uhr, sodass eine Abreise am frühen Vormittag nicht möglich ist. Eine Abreise erst am späten Sonntagabend ist vor dem Hintergrund einer Ankunft in Heidelberg erst spät in der Nacht nicht angebracht, da die Teilnehmenden am Montagvormittag wieder universitären Verpflichtungen nachgehen müssen. Die Fahrt mit dem Auto als Fahrgemeinschaft, wäre hier in Summe zwar finanziell günstiger gewesen, allerdings wurde sich hiergegen im Sinne des nachhaltigen Reisens entschieden.

Ergebnis der Abstimmung: einstimmig angenommen.

**Finanzantrag Fahrtkosten ZwiTa 2 (Michelle):**

Antragsteller: Michelle Bohnes

Beschluss: Fahrtkosten zur ZwiTa nach Halle (Saale)

Postennr. Im Haushaltsplan: 531.0221

Betrag: 65,80€

Begründung: Vom 01. Bis zum 03. März findet in Halle (Saale) die Zwischentagung der Bundesfachschaft statt, zu der auch die Fachschaft Jura Heidelberg als Mitglied eingeladen wurde. An dieser Tagung nimmt Michelle Bohnes als eine von drei Vertretern der Fachschaft teil. Diese Tagung findet in Präsenz statt, sodass eine Anreise nach Halle (Saale) notwendig ist. Hierfür sollen ICE-Super Sparpreistickets mit Sitzplatzreservierung gebucht werden. Um eine Vergünstigung zu erreichen, wird bei der Buchung eine private BahnCard verwendet. Für die Distanz bis nach Halle (Saale) ist eine Fahrt mit dem Regionalverkehr nicht praktikabel. Eine Sitzplatzreservierung ist sinnvoll, damit bereits während der Zugfahrt eine produktive Vor- und Nachbereitung der Tagung erfolgen kann.

Ergebnis der Abstimmung: einstimmig angenommen.

**Finanzantrag Fahrtkosten ZwiTa 3 (Emily):**

Antragsteller: Emily Trujke

Beschluss: Fahrtkosten zur ZwiTa nach Halle (Saale)

Postennr. Im Haushaltsplan: 531.0221

Betrag: 69,90€

Begründung: Vom 01. Bis zum 03. März findet in Halle (Saale) die Zwischentagung der Bundesfachschaft statt, zu der auch die Fachschaft Jura Heidelberg als Mitglied eingeladen wurde. An dieser Tagung nimmt Emily Trujke als eine von drei Vertretern der Fachschaft teil. Diese Tagung findet in Präsenz statt, sodass eine Anreise nach Halle (Saale) notwendig ist. Hierfür sollen ICE-Super Sparpreistickets mit Sitzplatzreservierung gebucht werden. Um eine Vergünstigung zu erreichen, wird bei der Buchung eine private BahnCard verwendet. Für die Distanz bis nach Halle (Saale) ist eine Fahrt mit dem Regionalverkehr nicht praktikabel.

Eine Sitzplatzreservierung ist sinnvoll, damit bereits während der Zugfahrt eine produktive Vor- und Nachbereitung der Tagung erfolgen kann.

Ergebnis der Abstimmung: einstimmig angenommen.

Die Sitzungsleitung berichtet vom Treffen mit ELSA, ProBono bzgl. Der Raumverteilung in der Akademiestraße. StudZR war zwar eingeladen, aber nicht gekommen. ELSA und ProBono seien zuversichtlich, sich einen Raum zu teilen. Bereits bekannt ist, dass StudZR nur Lager brauche. ELSA und wir wollen auch ein Lager. Über die Situation der Lagerräume besteht weiterhin keine Klarheit.

Henry berichtet von der Auswahlkommission HeidelPräp, bei der er und Ariana waren. Es habe sich gezeigt, dass Profs über Ämter nicht genau Bescheid wissen. Insbesondere der Aufwand, den einige Ämter fordern sei aber von Interesse für die Auswahl von Kandidaten. Henry schlägt daher vor, eine Liste über Ämter in der VS und deren Aufwand anzufertigen. Dies wird begrüßt.

### **Finanzantrag Fachschaft Jura – Zucker für die Kaffeemaschine**

Antragsteller: Melinda Klein und Jacob Schupp

Antragstext: Der Fachschaftsrat Jura beschließt 2,50 € für Zucker für die Kaffeemaschine.

Betrag: 2,50 €

Budgetposten: 540.0220

Antragsbegründung: damit die Kaffeemaschine vollumfänglich genutzt werden kann, sollte der FSR auch ein Mindestmaß an Zucker anbieten. Somit wird die Kaffeemaschine sinnvoller und von einem breiteren Spektrum genutzt.

Ergebnis der Abstimmung: einstimmig angenommen.

Der Rat fordert den Kaffee-AK dazu auf, die bereits besprochene Tasse für Spenden aufstellen

Jl hat die Fachschaft angefragt, einige Skripte umsonst zuzuschicken. Dies begrüßt der Rat. Die Sitzungsleitung kümmert sich um Weiteres. Die Skripte liegen dann im Büro aus.

Das Protokoll wurde genehmigt in der Sitzung vom 28.02.2024

gezeichnet: *Henry Wilkens und Kim Dreilich*

Sitzungsende: 20.42 Uhr

### **Veranstalter-Haftpflichtversicherung**

Die Folgen kleiner und großer Fehler können Haftpflichtansprüche sein. Deshalb ist es wichtig, nichts dem Zufall zu überlassen, um im Schadenfall gegen die finanziellen Folgen abgesichert zu sein. Diese Sicherheit bietet Ihnen unsere Haftpflichtversicherung.

Wir kümmern uns um die Erledigung der gegen Sie erhobenen Schadenersatzansprüche. Schnell und unbürokratisch. Rund um die Uhr.

Wir übernehmen für Sie die

- Prüfung, ob und in welchem Umfang eine Schadenersatzpflicht besteht
- Zahlung der zu leistenden Entschädigung
- Abwehr unberechtigter Schadenersatzansprüche
- Kosten der Schadenabwicklung und Rechtsverteidigung.

Einen detaillierten Überblick über den Versicherungsumfang bieten wir mit dem beiliegenden Leistungspaket.

#### **Risikoanschrift**

Versicherungsort: Schloßhof 1, 69117 Heidelberg

#### **Versichertes Risiko**

Festveranstaltungen

Festveranstaltung, Sommerball im Schloss Heidelberg

#### **Versicherungsbeginn/-ablauf**

Versicherungsbeginn: 14.06.2024, 12:00 Uhr mittags

Versicherungsablauf: 17.06.2024, 12:00 Uhr mittags

#### **Vertragsgrundlagen**

Für den Vorschlag sind die Kundeninformationen sowie die nachfolgend aufgeführten Bedingungen maßgebend:

- Veranstalter-Haftpflichtversicherung (Veranstaltungen 09/22)

#### **Versicherungssummen**

Personen- und Sachschäden pauschal	3.000.000 Euro
Höchstersatzleistung	6.000.000 Euro
Vermögensschäden	25.000 Euro
Höchstersatzleistung	50.000 Euro
Umwelt-Haftpflichtversicherung und Umweltschadensversicherung	
Personen-, Sach- und mitversicherte Vermögensschäden durch Umwelteinwirkung und Umweltschäden pauschal	3.000.000 Euro
Höchstersatzleistung	6.000.000 Euro

**Selbstbeteiligung**

Selbstbeteiligungen können in den Versicherungsbedingungen aufgeführt sein.

**Beitrag**

Der Beitrag für die Veranstalter-Haftpflichtversicherung beträgt:

bis 500 Teilnehmer/Besucher	99,00 Euro
Gesamtbeitrag netto	99,00 Euro
19% Versicherungssteuer	18,81 Euro
<b>Einmalbeitrag</b>	<b>117,81 Euro</b>