

Protokoll Fachschaftsratssitzung 30.10.2024

Sitzungsleitung: Jacob Schupp, Rosalie Woltz

Protokollführung: David Rösler

Sitzungsbeginn: 20:04 Uhr



- Der Fachschaftsrat war beschlussfähig. -

Inhalt

1. Ankündigungen	1
2. Genehmigung des Protokolls vom 23.10.2024.....	1
3. StuRa	1
4. Protokoll-AK.....	2
5. Büro-AK.....	2
6. EDV-AK.....	3
7. Juraball-AK.....	4
8. Alexy-AK.....	4
9. Weihnachtstutorien-AK.....	4
10. Projekte-AK.....	4
11. Pinterest-AK.....	4
12. Verschiedenes	5

1. Ankündigungen

Die Sitzungsleitung kündigt an, dass „StuRa“ als neuer Tagesordnungspunkt 3 eingeführt wird, die TOPs 3 bis 11 werden 4 bis 12.

2. Genehmigung des Protokolls vom 23.10.2024

Das Protokoll der Sitzung vom 23.10.2024 wurde einstimmig genehmigt. Die Sitzungsleitung möchte das Protokoll vom 26.06.2024 um einen Anhang bezüglich der Molkenkur ergänzen, dieser war zuvor Teil des Antrags, wurde dann bei der Erstellung des Protokolls vergessen. Dies wurde einstimmig genehmigt.

3. StuRa

Daniel berichtet aus dem Studierendenrat (StuRa): Hier wurde das neue Präsidium gewählt. Der Repräsentant der Liste trat in einem Diktator bzw. Kommunisten Outfit auf – er nahm dies wohl nicht so ernst. Weiter berichtete Daniel über Beschlüsse der Referatekonferenz (RefKonf). Gut 10 Referate haben berichtet. Als besonders interessant bzw. wichtig wurde das QSM-Referat (QSM = Qualitätssicherungsmittel) benannt. Nach Daniels Bericht hat das der Fachschaftsrat (FSR) dieses Jahr QSM von 171.000 € zur Verfügung. Dieses Geld darf für die Lehre ausgegeben werden.

Davon werden beispielsweise E-Literatur und eine Verwaltungsrecht II AG finanziert. Zudem wurde der Stellvertretende Vorsitz bestätigt. Weiterführend gab es einen Aufruf zu einer Demo in Stuttgart gegen die Hochschul-Finanzpläne.

4. Protokoll-AK

Neuwahl in den AK:

Carla Hansell

Florian Diem

Frauke Herbst

Maxima Früh

Thomas Henze

kandidieren als Mitglieder für den AK.

Ergebnis der Abstimmung: 5 Stimmen gegen Thomas, 1 Enthaltung bei Florian. Rest einstimmig angenommen. Auch Thomas und Florian wurden gewählt.

5. Büro-AK

Neuwahl in den AK:

Amelie Jansen

Carla Bourseaux

Carla Hansell

Carolin Clemens

Carolin Terkamp

Elena Rösch Belda

Emily Schorn

Emma Coffeng

Emma Klein

Felicitas Vogel

Florian Diem

Frauke Herbst

Helen Pahls

Ilayda Czech

Jana Bayer

Janika Göpper

Johanna Schuberth

Julia Ruan

Karolina Bachem

Katinka Engers
Konrad Fuchs
Kyla Scheckenbecker
Lena Stöffel
Linn Utermarck
Lotta Bruder
Maria Bittner
Mirenda Ay
Neele van Atteveld
Nele Ortner
Nola von Scheven
Paula Wrage
Philipp Nickert
Rojin Nawroz
Sarah Spitz
Sophia Bevis
Sophia Wachter
Sophie Wehberg
Teresa Hartmann
Torben Winau
Victoria Bodewein
Victoria Burholt
Yasmin Boujnah
Yasmin Weinberger
Yella Dahinden

stellen sich zur Wahl als neue AK-Mietglieder.

Ergebnis der Abstimmung: Florian wird mit einer Enthaltung, der Rest wird einstimmig in den AK gewählt.

6. EDV-AK

Neuwahl in den AK:

Florian Diem
Janika Göpper
Johanna Frisch
Karolina Bachem

Lara Schregelmann

Melvin Kirschner

Philip Nickert

Sarai Caruso

Ergebnis der Abstimmung: Florian wird mit einer Enthaltung, der Rest wird einstimmig in den AK gewählt.

7. Juraball-AK

Jacob erklärt, dass die dreist überhöhten Rechnungen der Schlossgastronomie abgewendet werden konnten, indem man sich geeinigt hat lediglich den Orangensaft zu bezahlen, der auch ausgeschenkt wurde.

Der Leitfaden liegt vor und Rosalie und Daniel empfehlen die Entlastung.

Abstimmung zur Entlastung des alten Jura Ball-AKs. Ergebnis der Abstimmung: Unter Enthaltung der Leitung, einstimmig entlastet.

8. Alexy-AK

Die Alexy-Börse wird vorgestellt: Studierende aus höheren Semestern verkaufen ihren Alexy an die Erstis. Die Börse soll am Fakultätstag ende November stattfinden. Zudem soll es im Zuge dessen eine Bücherbörse geben, bei der man bspw. Lehrbücher erwerben kann.

9. Weihnachtstutorien-AK

Emily hat kurz vorgestellt, was genau die Weihnachtstutorien sind und sich für die gute Mitarbeit im AK bedankt. Die Räume hierfür sind schon reserviert worden bei Kaiser. Tutoren können sich durch Eintragung in das Formular melden.

10. Projekte-AK

Emily stellt den Projekte-AK vor. Weiter fragte Emily, ob Interesse an einem Q&A mit den Professoren besteht. Das Stimmungsbild zeigte, dass mehrheitlich ein Interesse besteht.

11. Pinterest-AK

Jacob stellt den Pinterest-AK und dessen Aufgaben vor. Er klärt zudem über den Umzug des Büros in die neuen Räumlichkeiten auf. Jacob erklärte anhand des Plans des Sems die neue Lage des Fachschaftsbüros. Das neue Fachschaftsbüro teilt sich die Fachschaft nach Absprache mit mehreren studentischen Gruppen. Die

Sitzungsleitung entzieht Daniel das Wort nach 30 Sekunden wieder (Daniel beschwert sich lautstark. „Darf er so?“). Nach einem kurzen Einschub der Sitzungsleitung wird Daniel erneut das Wort erteilt. Die Cafeteria kann an der Pforte von der Fachschaft reserviert werden, wenn diese den Raum brauchen sollte, falls das neue Büro zu klein sein sollte. Den anderen stud. Gruppen und Initiativen steht grds kein Raum zu, es ist die Entscheidung des FSR ob und inwiefern dieser seinen Raum mit anderen Gruppen und Initiativen teilt. Jacob weist darauf hin, dass wir zukünftig abschließbare Schränke brauchen werden. Nele Gerritzmann wird einstimmig in den AK gewählt.

12. Verschiedenes

Der Ausleih-AK meldet sich zu Wort: Vivika fragt nach einem vermissten Akku der Soundboks. Dieser fehlt seit dem Ersti-Wochenende. Keiner konnte zum Verbleib etwas sagen. Das Haus des Wochenendes soll diesbezüglich kontaktiert werden.

Der Social-Media-AK wird – so kündigt es die Sitzungsleitung an – eine Umfrage des Justizministeriums posten. Außerdem werde die Umfrage in die Semester-WhatsApp-Gruppen versendet. Jacob entfernt sich aus der Sitzungsleitung und regt an, die Umfrage auszufüllen und den integrierten Bachelor unter „Wenn Sie könnten: Was würden Sie umgehend im Jurastudium einführen?“ in die Umfrage zu schreiben.

Beim Studieninformationstag am 20.11.2024 sind bisher nur zwei Leute eingetragen. Hier werden mehr Leute benötigt. Man kann sich auch noch weiter in die Liste eintragen.

Nele erwähnt die Tagung vom LRF. Sie stellt kurz den LRF vor und ruft auf, sich an der Tagung zu beteiligen. Kosten des Wochenendes werden von der Fachschaft übernommen. Die LRF-Tagung findet vom 6.12. bis zum 7.12. in Heidelberg statt.

Ende der Ratssitzung um 21:20 Uhr

Das Protokoll wurde genehmigt in der Sitzung vom 06.11.2024
gezeichnet:

J. Schupp

E. R. Woltz

Sprecher und

stellv. Sprecherin der Fachschaft Jura Heidelberg