

# Protokoll Fachschaftsratssitzung 04.12.2024

Sitzungsleitung: Jacob Schupp, Rosalie Woltz  
Protokollführung: Karla Gusek  
Sitzungsbeginn: 20:00 Uhr



- Der Fachschaftsrat war beschlussfähig. -

## Inhalt

1. Ankündigungen.....	1
2. Wahlraumausschuss für FSR Wahl.....	1
4. VS Mitglied im Fakultätsrat.....	1
Abstimmung über die Entsendung eines VS-Mitglieds in den Fakultätsrat.....	2
Wahl des VS-Mitglied im Fakultätsrat.....	2
5. Pulli-AK.....	2
6. Formatierungs-AK.....	2
7. Weihnachtstutorien-AK.....	2
8. Projekte-AK.....	3
Nachbeschluss: Nachbeschluss über Lebkuchen und Schokolade.....	3
9. Alexy-AK.....	3
3. Finanzen und QSM.....	3
10. Verschiedenes.....	4
Finanzantrag Jura-Tandem Weihnachtsmarkt.....	4

### **1. Ankündigungen**

TOP 2 der ursprünglichen Tagesordnung wird ersetzt durch den neuen TOP „Wahlraumausschuss für FSR-Wahl“. Der TOP „Finanzen und QSM“ wird hinter den TOP „Alexy-AK“ verschoben.

### **2. Wahlraumausschuss für FSR Wahl**

Daniel Richter wird mit einer Gegenstimme zum Wahlraumausschuss gewählt.  
Die Wahl mindestens einer weiteren Person folgt in der nächsten Woche.

### **4. VS Mitglied im Fakultätsrat**

Daniel Richter und Amelie Link werden einstimmig zum Wahlausschuss bestellt.  
Der Fachschaftsrat Jura hat die Möglichkeit ein beratendes nicht stimmberechtigtes Mitglied für den Fakultätsrat zu entsenden. Laut unserer Satzung können wir beschließen, diese Möglichkeit wahrzunehmen.

## **Abstimmung über die Entsendung eines VS-Mitglieds in den Fakultätsrat**

22 Ja-Stimmen: -> Beschlossen.

## **Wahl des VS-Mitglied im Fakultätsrat**

Für die Wahl stellen sich Wiebke Häser und Melinda Klein auf. Die Wahl wird geheim durchgeführt.

Ergebnis: Wiebke: 8 Stimmen, Melinda: 9 Stimmen, Enthaltungen: 1 Stimme.

Keine Kandidatin erreicht eine absolute Mehrheit. Ein zweiter Wahlgang ist nötig.

Wiebke zieht ihre Kandidatur zurück.

### Ergebnis der zweiten Wahl:

Melinda: 17 Ja-Stimmen, 2 Nein-Stimmen.

Bei der zweiten Wahl erreicht Melinda eine absolute Mehrheit und wird als neue Vertreterin der VS für den Fakultätsrat gewählt, um entsendet zu werden.

Für den Platz der Stellvertretung meldet sich Emily Trujke. Sie wird mit 18- Ja Stimmen und einer Enthaltung gewählt.

## **5. Pulli-AK**

Die ehemalige Leitung Emily van Rahden wird einstimmig entlastet. David Rösler, Nele Geritzmann und Melinda Klein werden einstimmig zur neuen AK-Leitung des Pulli AKs gewählt. Wir freuen uns auf neue Pullis!

## **6. Formatierungs-AK**

Die ehemalige AK Leitung wird einstimmig entlastet. Daniel Richter wird einstimmig als neue AK-Leitung gewählt. Er kennt sich leider nur mit Windows aus. Für Mac wird dann noch jemand gesucht.

Nele Geritzmann und Jacob Schupp werden mit zwei Enthaltungen in den AK gewählt.

Es wird noch angeregt auch über Turnitin zu sprechen, um den Erstis eine realistische Einordnung von der Wahrscheinlichkeit eines Plagiats zu geben und ihnen die Angst vor einem Plagiat zu nehmen. Außerdem soll auf den Wissenschaftsführerschein verwiesen werden. Hieran dürfen darüber hinaus auch Studierende höherer Semester teilnehmen.

## **7. Weihnachtstutorien-AK**

### **Weihnachtstutorien**

Die Tutorien laufen gut. Feedback soll an die Leitung gegeben werden.

Feedback der Erstis ist grundsätzlich sehr positiv. Es steht die Frage im Raum ob die Tutorien länger gehen sollen oder der Inhalt an die zur Verfügung stehende Zeit besser anzupassen ist, jedoch soll das in den Tutorien jeweils individuell entschieden werden.

### **Patent**

Die angemeldeten Erstis wurden auf die Pat\*innen aufgeteilt. Jetzt müssen nur noch die 120 Pat\*innen angeschrieben werden.

Gegebenenfalls bekommen Fachschaftler\*innen 2 Patenerstis.

## **8. Projekte-AK**

Der gestrige Abend (Q&A) war super! Dankeschön an alle die auch kurzfristig geholfen haben! Es sind bereits neue Projekte in Planung, wie eine Tour durch den BGH und eine live Klausurkorrektur.

### **Nachbeschluss: Nachbeschluss über Lebkuchen und Schokolade**

Antragsteller: Emily van Rahden, Projekte-AK

Beschluss: Der Antrag vom 13.11. wird dahingehend geändert, das ebenfalls Snacks für nach der Veranstaltung am 03.12. besorgt werden können.

Postennr. Im Haushaltsplan: 750.0220

Betrag: 200 €

Begründung:

Um im Anschluss an das Q&A am 03.12.2024 neben Heißgetränken auch Lebkuchen und Schokolade anzubieten, soll der Beschluss vom 13.11.2024 geändert werden. Da dieses Projekt das Budget des FSR nicht zu stark belasten sollte, wurde zunächst nur das Nötigste beschlossen. Während des Einkaufs zeigte sich jedoch, dass die Kosten für die Heißgetränke weit unter dem verfügbaren Betrag lagen. Auch mit den zusätzlichen Ausgaben für Lebkuchen und Schokolade blieb der Gesamtbetrag von 200 € deutlich unterschritten. Nach Rücksprache mit weiteren Fachschaftsräten hielten wir es daher für angemessen, neben Getränken auch etwas Süßes für den kleinen Hunger bereitzustellen.

Es war nicht vorherzusehen, dass die Heißgetränke zu einem so günstigen Preis erworben werden konnten, weshalb in der ursprünglichen Planung keine Snacks berücksichtigt worden waren.

Auch bei den Studierenden kamen die Lebkuchen gut an. Sie sorgten für eine heitere Stimmung während des Projekts und ein angenehmes Ausklingen des Abends.

## **9. Alexy-AK**

Der Ankauf der Alexys findet am 11.12. sowie am 12.12. am Marstall statt. Der Verkauf der Alexys am Mittwoch den 12.12. ebenfalls im Marstall.

## **3. Finanzen und QSM**

Daniel berichtet, wie es aktuell mit dem QSM für kommendes Semester voran geht. Das Ziel ist in 2 Wochen darüber zu beschließen. Die Fachschaft diskutiert darüber wie viel Geld zurückgelegt werden muss für neue Möbel. Grundsätzlich wurden Möbel aus dem Rahmenvertrages der VS ausgesucht. Es macht Sinn jetzt gut zu investieren, damit wir nicht mit alten Möbeln umziehen müssen und für die nächsten Jahre gut ausgestattet sind, jedoch wurde ein höhenverstellbarer Schreibtisch für ca. 4.000 € allgemein als unnötig empfunden.

Jan Kieselbach wird mit einer Enthaltung als Mitglied in den Finanz-AK gewählt.

### **Antrag: Umwidmung QSM**

Antragstext:

Der Fachschaftsrat Jura beschließt, dass er von den 5.000€, die er beim QSM-Ausschuss für die Verwaltungsrechts-AG beantragt hatte, 4152€ umwidmet und diese nun für die Begutachtung von Klausuren (Korrekturassistenzen) verwendet werden sollen. Vorrangig für eine Begutachtung von Probeklausuren, die im Rahmen der Verwaltungsrecht-II-AG von den Teilnehmer:innen geschrieben werden, oder

falls diese nicht angeboten werden kann, für Klausuren im Rahmen des Samstagklausurenkurs des Examensvorbereitungsprogramms HeidelPräp!

Antragsbegründung:

Die zuständige Person aus der Fakultätsverwaltung hat uns mitgeteilt, dass für die AG wahrscheinlich nur 848€ benötigt werden. Daher könnte man die übrigen 4152€ umzuwidmen. Die Fakultät hat vorgeschlagen die Mittel den Korrekturassistenzen zur Verfügung zu stellen. Diese Idee begrüßen wir. Sofern möglich, würden wir die damals mit den Mitteln beschlossene AG um eine Probeklausur erweitern, was die Attraktivität dieser AG weiter steigert. Falls dies nicht möglich ist, sollen die Mittel für den Samstagklausurenkurs verwendet werden, der zentral für die Examensvorbereitung ist und die Fachschaft auch bereits fördert.

Ergebnis der Abstimmung: Der Antrag wurde einstimmig angenommen.

## **10. Verschiedenes**

### **Finanzantrag Jura-Tandem Weihnachtsmarkt**

Antragsteller: Noah Engelhardt

Beschluss: Ausflug des Tandem Programms auf den Heidelberger Weihnachtsmarkt mit Besuch der Schlittschuhbahn

Postennr. im Haushaltsplan: 621 (studentische Gruppen)

Betrag: 350€

Begründung:

Das Tandem-Programm dient dem Austausch zwischen deutschen und internationalen Studierenden mit dem Fokus auf Veranstaltungen, die nicht nur diesen Austausch fördern, sondern in diesem Rahmen auch den internationalen Studierenden Heidelberg und seine Umgebung näherzubringen. Mit diesem Ziel haben wir geplant, den Heidelberger Weihnachtsmarkt mit den Teilnehmenden zu besuchen. Im Wege einer Abstimmung, haben die Tandems sich selbst für diesen Ausflug entschieden. Auch wir als Organisations-Team halten die Aktivität geeignet, um insbesondere den ausländischen Studierenden deutsche Weihnachtsbräuche und -kultur näherzubringen und zugleich eine lockere Atmosphäre für einen Austausch zu schaffen. Um den Ausflug mit einer winterlichen Aktivität abzurunden, möchten wir zudem denjenigen Teilnehmenden, die dies möchten, ermöglichen, auf der Eisbahn auf dem Karlsplatz Schlittschuhlaufen zu gehen. Die diesbezüglichen Ausgaben beziehen sich auf die Eintrittskosten (7€ p.P.) und Leihgebühren für Schlittschuhe (5€ p.P.). Wir rechnen mit 30 Teilnehmenden. Daher beantragen wir die Übernahme des oben aufgeführten Betrages.

Der Finanzantrag wird auf Antrag des Finanzverantwortlichen einstimmig vertagt.

Sitzungsende: 21.33 Uhr

Das Protokoll wurde genehmigt in der Sitzung vom 11.12.2024

gezeichnet:

J. Schupp

E. R. Woltz

*Sprecher und*

*stellv. Sprecherin der Fachschaft Jura Heidelberg*